



Azienda Mobilità e Trasporti Bari S.p.A.

Viale L. Jacobini, Z.I. – 70123 BARI

Capitale Sociale € 199.634,00 i.v.

CCIAA Bari REA n° 456102

Registro Imprese di Bari e P.IVA n° 06010490727

VAT: IT 06010490727

Società con unico azionista soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Bari



Lettera d'invito/Disciplinare di gara

Ente appaltante: AMTAB S.p.A.- Viale Iacobini Z.I. - 70124 Bari, tel.: 080/53.93.111, telefax: 080/53.93.225

1. Soggetti ammessi alla gara:

Possono presentare offerta per la presente gara, qualora in possesso dei requisiti, le imprese aventi ad oggetto attività oggetto del presente appalto ai sensi degli artt.41 e 42 del D.Lgs 163/2006 come richiamato dall'art.230, comma 3 dello stesso decreto; le imprese straniere, purché aventi sede in uno Stato della C.E., alle condizioni previste dalle norme vigenti in materia; possono, altresì, partecipare le imprese singole, le riunioni di imprese, costituite o costituende ai sensi dell'art.37 del D.Lgs 163/2006.

Non è consentito ad una stessa impresa di presentare contemporaneamente l'offerta in diverse associazioni di imprese, ovvero individualmente ed in associazione, a pena di esclusione dalla procedura di tutti i richiedenti (o, comunque, di tutte le diverse offerte presentate).

2. Descrizione dell'oggetto del contratto:

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura e posa in opera di mobili per attrezzare e rendere operativi gli uffici di piazza Moro e di via Fornaro adibiti al rilascio di tessere, abbonamenti e pass per la ZSR (zona a sosta regolamentata) e ZTL (zona a traffico limitata).

I mobili da fornire dovranno possedere le caratteristiche tecniche e funzionali previste dalle prescrizioni del presente disciplinare di gara e del capitolato d'onere ed a tutte le norme in materia di sicurezza ed omologazione vigenti all'atto della consegna.

Le disposizioni legislative regolamentari e amministrative applicabili alla presente gara e al conseguente contratto sono:

– Decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., Codice dei Contratti Pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE.

In ottemperanza all'art.3 della Legge 123 del 3 agosto 2007 e ad integrazione del D.Lgs 626/94 si comunica che trattandosi di fornitura di mobili non sono state individuate operazioni con costi riguardanti la sicurezza dei lavoratori derivanti dai rischi da interferenze, pertanto non necessita la presentazione del DUVRI (Documento unico valutazione rischi da interferenza).

3. Prezzo a base di gara:

L'importo complessivo presunto a base di gara per la fornitura e posa in opera di arredi per uffici di cui al presente appalto è pari ad Euro 40.000,00 oltre IVA:

4. Durata per la fornitura:

Sette giorni lavorativi dalla data dell'ordine.



Nel corso dell'anno l'AMTAB S.p.A. si riserva la facoltà di procedere ad ulteriori acquisti per mobili di tipologia simile agli stessi patti e condizioni offerti in sede di gara.

5. Finanziamento della fornitura:

Con fondi aziendali.

6. Criterio di aggiudicazione del contratto:

Il contratto verrà aggiudicato in favore del concorrente che avrà proposto l'offerta più bassa, **ex art.82 del d.lgs 163/06 e s.m.i.** per l'intera fornitura, che non potrà quindi, essere frazionata tra più ditte concorrenti.

7. Requisiti di partecipazione e adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla gara:

Possono partecipare e presentare offerta alla presente procedura di affidamento i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art.34, 36 e 37 del D.Lgs 163/06.

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art.34 del D.Lgs 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e di carattere tecnico-organizzativo, facendo ricorso all'istituto dell'avvalimento con le modalità previste dall'art. 49 del D.Lgs.163/2006.

Il ricorso all'avvalimento non potrà in ogni caso costituire elusione delle norme di subappalto.

Il concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione, l'ulteriore documentazione come prescritta nell'apposito articolo del citato decreto.

L'offerta e gli altri documenti relativi alla gara, pena l'esclusione, dovranno pervenire a cura, rischio e spese dei concorrenti, entro le ore 13:00 del giorno 31/08/2009 presso AMTAB S.p.A., con sede in Bari al Viale Iacobini, – Z.I. 70124 Bari mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento ovvero altro corriere a ciò autorizzato, ovvero a mano al protocollo aziendale.

Ai fini del riscontro di tempestività faranno fede esclusivamente gli accertamenti dell'amministrazione aggiudicatrice. In particolare i concorrenti, pena l'esclusione, dovranno far pervenire un plico perfettamente chiuso, sui lembi di chiusura controfirmato e munito di bolli di ceralacca, recante all'esterno, oltre al mittente (ragione sociale, indirizzo e numero di fax cui inviare le comunicazioni), la dicitura «trattativa privata per la fornitura di mobili per ufficio» del **2009** – CONTIENE DOCUMENTI DI OFFERTA NON APRIRE».

All'interno del plico il concorrente dovrà inserire le 2 buste perfettamente chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura e munite di bolli di ceralacca, contenenti rispettivamente:

1^a busta, recante all'esterno, oltre il mittente, la dicitura «documentazione»: la documentazione a corredo delle offerte di cui al successivo punto 7.1;

2^a busta, recante all'esterno, oltre il mittente, la dicitura «offerta economica » di cui al successivo punto 7.2.

Tutta la documentazione inviata dovrà essere fornita in lingua italiana oppure, per la documentazione redatta in altra lingua, corredata da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese in cui è stata redatta, oppure da un traduttore ufficiale.

Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure i soggetti che non soddisfino i requisiti di ordine generale, i requisiti tecnici, economici e finanziari richiesti nel bando di gara.

7.1) Contenuto della 1^a busta, recante all'esterno la dicitura "documentazione"

Il concorrente, pena l'esclusione, dopo aver precisato se intende concorrere come Impresa singola, come ATI o come Consorzio, specificandone in questo ultimo caso la natura giuridica (es. Consorzio ex art. 2602 del Codice Civile, o di Consorzio di Cooperative e Lavoro...), dovrà inserire nella busta la documentazione in appresso indicata:

7.1.1) dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante della ditta ai sensi degli artt. 46 e ss. del D.P.R. n. 445/2000 (successivamente da documentare), attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) di essere iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A., o in altro registro equipollente, se previsto dallo Stato di provenienza per attività oggetto del presente appalto nel quale risulti lo svolgimento dell'attività di commercializzazione;
- b) assenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs 163/06;
- c) l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art 34 comma 2 ed art.37 comma 7 del D.Lgs.163/06;
- d) Che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente e che le procedure anzidette non si sono verificate nell'ultimo quinquennio e che non sono attualmente in corso;
- e) Che la ditta concorrente mantiene regolari le posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS e l'INAIL ed è in regola con i relativi versamenti, secondo la legislazione italiana o straniera;
- f) che il fatturato complessivo nei singoli esercizi del triennio 2006-2007 e 2008 è pari o superiore a due volte l'importo a base di gara;
- g) che il fatturato relativo a forniture identiche, per un importo pari o superiore all'importo a base di gara conseguito nei singoli esercizi 2006 - 2007 – 2008, con la specificazione degli importi, data e con riferimento agli Enti/società destinatarie.

7.1.2) Dichiarazione negoziale, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente attestante:

- a) di aver esaminato attentamente il presente disciplinare di gara con l'allegato capitolato d'onori, di esso facente parte integrante e sostanziale, di aver preso conoscenza delle prescrizioni tecniche e delle condizioni operative che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione dell'appalto.
- b) di aver giudicato l'importo a base d'asta, nel complesso, remunerativo e tale da giustificare l'offerta, tenuto conto anche del rispetto del C.C.N.L. di categoria nonché delle leggi previdenziali ed assistenziali; di aver tenuto conto di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla esecuzione e di aver ritenuto le condizioni della fornitura tali da consentire l'offerta, che rimarrà invariata, anche per cause di forza maggiore, per tutta la durata dell'appalto;

- c) di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo in cui deve essere eseguita la prestazione;
- d) di giudicare pertanto remunerativa l'offerta economica presentata con la specificazione che la stessa tiene conto degli oneri derivanti dall'osservanza delle misure per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene del lavoro previste dal d.lgs. n.81/2008;
- e) di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro, nonché di rispettare le norme e le procedure previste dalla legge n.55/1990 e s.m.i.;
- f) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato d'oneri;
- g) di garantire che, in caso di aggiudicazione a proprio favore, l'appalto verrà eseguito rispettando, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato d'oneri nel pieno rispetto delle normative di legge e di regolamenti che disciplinano l'attività oggetto della gara;

Al fine del rilascio delle dichiarazioni sub 7.1.1 e 7.1.2 la ditta concorrente potrà utilizzare i modelli esemplificativi di dichiarazione allegati al presente disciplinare, previa verifica ed attenta lettura degli stessi.

Tutte le dichiarazioni presentate dovranno recare in allegato alla sottoscrizione copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, intendendosi per «documento di riconoscimento» (art. 35 D.P.R. 445/2000) la carta di identità o un documento ad essa equipollente (passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, e tutte le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato).

7.1.4) Copia della presente lettera d'invito/disciplinare di gara, del capitolato d'oneri e delle planimetrie, sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o del raggruppamento già costituito in nome e per conto proprio e delle altre imprese, o da tutte le imprese del raggruppamento costituendo, per visione ed accettazione.

7.1.5) Cauzione provvisoria per importo pari al 2% dell'importo a base di gara del lotto a cui s'intende partecipare da prestarsi secondo le modalità di cui all'art.75 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

In caso di prestazione mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa – da rilasciarsi, esclusivamente da parte di Compagnie assicurative abilitate al rilascio di cauzioni per la pubblica amministrazione e/o da parte di Istituti abilitati nelle forme di legge all'esercizio dell'attività bancaria - il documento dovrà contenere, pena l'esclusione, nel corpo del testo, o in separata appendice prevalente sulle clausole generali, le seguenti condizioni:

- dovrà essere espressamente riferita alla gara per la quale è richiesta;
- dovrà avere quale beneficiaria l'Amtab S.P.A. – Viale Iacobini ,s.n. - Z.I. 70124 Bari
- dovrà avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte all'amministrazione aggiudicatrice;

- dovrà essere corredata da dichiarazione con la quale l'Istituto emittente si impegna ad effettuare entro 15 (quindici) giorni il versamento dovuto al soggetto beneficiario, nel caso in cui questi intendesse disporre della cauzione stessa, dietro semplice richiesta del medesimo, senza possibilità di opporre eccezioni di qualsiasi natura e genere, né chiedere prove o documentazioni del motivo dell'escussione della fidejussione, e con esclusione pattizia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944, c. 2, c.c.;

- dovrà contenere l'impegno del fidejussore a restare obbligato ai sensi dell'art. 1957 c.c., esimando espressamente il beneficiario, in deroga a tale disposizione, dall'onere di proporre istanza contro il debitore nel termine ivi previsto;

- dovrà contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva pari al 10 % dell'importo netto contrattuale qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In ipotesi di aggregazioni di concorrenti la cauzione provvisoria dovrà essere sottoscritta:

- per i raggruppamenti già costituiti: dal legale rappresentante p.t. della capogruppo mandataria in nome e per conto delle imprese o del Consorzio/GEIE

- per quelli costituendi: da tutte le imprese del raggruppamento.

Per i concorrenti in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001/2000 è possibile ridurre l'importo della cauzione prevista del 50%.

7.2. Contenuto della 2^a busta, recante all'esterno la dicitura " offerta economica"

Il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, l'offerta economica consistente nell'indicazione in lettere ed in cifre del prezzo più basso per l'intera fornitura di cui al presente appalto.

L'aggiudicazione sarà effettuata in favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso rispetto all'importo a base di gara ai sensi dell'art.82 del d.lgs 163/06 e s.m.i.

Non sono ammesse offerte parziali o condizionate.

Si avverte che, **a pena di esclusione**, l'importo offerto in sede di gara non potrà essere superiore all'importo posto a base di gara.

In ipotesi di discordanza tra l'importo indicato in lettere e quello espresso in cifre, sarà ritenuto valido quello più favorevole per la stazione appaltante.

In caso di parità d'importo offerto, l'aggiudicazione sarà effettuata con sorteggio ai sensi dell'art.77 del R.D. n.827/1924.

8. Disciplina delle aggregazioni di concorrenti

Come già precisato dal bando di gara, i concorrenti, oltre che singolarmente, potranno essere ammessi alla gara anche in raggruppamento di imprese, consorzio di imprese, Geie o consorzio di cooperative o di imprese artigiane secondo quanto previsto dall'art.34 del D. Lgs 163/2006.

9. Disciplina della gara

La gara sarà esperita il giorno 31/08/2009 alle ore **16.00** nella sede dell'AMTAB S.p.A., in Bari, Viale Iacobini,s.n. – Zona industriale. Durante detta fase, la Commissione

appositamente nominata dal Consiglio di Amministrazione, procederà pubblicamente all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti al fine di controllare la regolarità della documentazione e, di conseguenza, procederà all'ammissione o esclusione dalla gara delle ditte concorrenti. Subito dopo la Commissione procederà all'apertura delle offerte economiche, aggiudicando provvisoriamente la fornitura al concorrente che sarà primo in graduatoria.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto al prezzo a base di gara (art.86 del D.Lgs 163/06), l'Amministrazione aggiudicatrice, applicherà la procedura di cui agli artt. 87 ed 88 del D.Lgs n.163/2006, richiedendo per iscritto all'offerente di presentare entro 10 giorni dalla richiesta i necessari chiarimenti.

10. Conclusione della gara

Ricevuti gli atti dalla commissione di gara, l'ente appaltante provvederà agli adempimenti occorrenti per pervenire all'aggiudicazione definitiva ed alla stipulazione del contratto.

In particolare, l'AMTAB S.p.A. provvederà a richiedere all'aggiudicataria provvisoria:

- Documentazione a comprova delle dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica richiesti dal bando. Per i requisiti di capacità economico-finanziaria saranno richiesti i bilanci o estratti di bilancio relativi al periodo indicato in bando.
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) .
- Cauzione definitiva per importo pari al 10% dell'importo a base di gara a garanzia degli obblighi derivanti dal contratto nonché a risarcimento dei danni derivanti dall'impedimento degli obblighi stessi, in numerario o mediante garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa, rilasciata da compagnia autorizzata ai sensi della l. n.385/1993.
- La fideiussione dovrà obbligatoriamente prevedere la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amtab s.p.a.
- Al termine del contratto, liquidata o saldata ogni pendenza e previa verifica dell'insussistenza di qualunque ragione di contenzioso, sarà determinato lo svincolo della cauzione su richiesta della società stessa. Nel caso di recesso o di risoluzione del contratto, la cauzione verrà incamerata fino alla copertura dei danni e indennità dovute alla Stazione appaltante e fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore.

Il Fornitore si impegna a reintegrare la cauzione quando venga parzialmente escussa. In caso di inadempienza il Cliente tratterrà la quota necessaria a reintegrare la cauzione dal primo pagamento utile.

La stessa sarà restituita alla scadenza degli obblighi contrattuali e non sarà produttiva di interessi.

Stipula del contratto.

All'esito positivo della verifica dei requisiti e previo rilascio da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva, si procederà se richiesto da una delle parti alla stipula del contratto, nelle forme sotto indicate e nel termine di 60 giorni dal provvedimento di aggiudicazione, salvo diverso termine indicato nel bando di gara ovvero, in caso di differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, decorrenti dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva. Il contratto non può comunque essere stipulato prima di 30



giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art 79 del Codice Unico.

L'impresa risultata aggiudicataria, su richiesta dell'AMTAB S.p.A., dovrà provvedere al pagamento delle spese di gara (commissione, ecc.), quantificabili presuntivamente in massimo € 500,00 oltre agli accessori di legge se dovuti nonché alle spese, bolli e quanto necessario ai fini della stipula ed eventuale registrazione del contratto.

11. Pagamenti.

I pagamenti verranno effettuati secondo quanto previsto dal Disciplinare d'oneri e comunque non più tardi di 90 giorni dalla data di ricezione della fattura.

Qualora l'AMTAB S.p.A. riscontrasse o le venissero denunciati, da parte dei competenti organi di controllo, violazioni alle disposizioni in materia di obblighi ed oneri assistenziali, previdenziali, si riserva il diritto insindacabile di sospendere le procedure di pagamento sino a quando non sia stato accertato l'assolvimento degli obblighi evasi.

12. Altre informazioni.

La presentazione delle offerte non vincola l'ente appaltante all'aggiudicazione, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che l'ente stesso si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza.

Agli offerenti, in caso di sospensione od annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Decorsi centottanta giorni dalla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta che però resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dalla stazione appaltante, essa abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto. Agli offerenti, in caso di sospensione od annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Ogni e qualsivoglia comunicazione che dovesse rendersi necessario pubblicare in ordine al presente appalto sarà resa nota – salve ulteriori prescrizioni di legge sul sito dell'AMTAB S.p.A. : www.amtabservizio.it .

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, dal capitolato d'oneri o erroneamente regolato, si farà riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti in materia, nonché alle disposizioni del Codice Civile.

Responsabile del Procedimento: dott. Onofrio SOLDANO

Il Presidente del C.d.A.
(Antonio Di Matteo)

Allegati:

- allegato A: schema d'offerta
- allegato B: capitolato d'oneri ;
- allegato C: fac-simile schema di dichiarazione sostitutiva dei requisiti di partecipazione;
- allegato D: fac-simile schema di dichiarazione negoziale.

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla trattativa privata per la “fornitura di arredi per ufficio”, si mette a disposizione dei concorrenti, ai sensi e per gli effetti dell’art.48 d.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, uno schema di dichiarazione sostitutiva relativa ai requisiti di cui al punto 7.1.1 e 7.1.2 della lettera d’invito/disciplinare di gara.

n.b.

1. Si consiglia, prima di procedere alla compilazione del presente modulo di effettuare un’attenta lettura dello stesso nonché del Bando, della lettera d’invito/disciplinare di gara, del capitolato d’oneri; nel caso vengano riscontrati dubbi o difficoltà circa i contenuti, di contattare l’Ufficio Contratti.

2. Il presente modulo è predisposto al solo fine di semplificare, per le aziende, la predisposizione dell’offerta. Si ricorda pertanto che ai fini dell’ammissione alla gara in caso di incongruenze, farà fede quanto riportato sul Bando integrale di gara e nella lettera d’invito/ disciplinare di gara e nel capitolato d’oneri.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
_____ domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di _____, della _____, con sede in _____ con riferimento alla procedura di affidamento indetta dall’AmTAB Servizio s.p.a. avente ad oggetto “trattativa privata per la fornitura di arredi per ufficio”, pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell’art.76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità, **dichiara ed attesta** sotto la propria responsabilità:

che intende concorrere come:

Impresa singola

come Associazione Temporanea di Imprese:

costituita dalle imprese _____ (capogruppo mandataria)
_____ (mandante) _____ (mandante);

costituenda tra dalle imprese _____ (capogruppo mandataria) _____ (mandante) _____ (mandante);



[] come Consorzio di Cooperative di Produzione e Lavoro ,

[] come Consorzio di Imprese artigiane,

[] come Consorzio ex art. 2602 ,

a) di essere iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A., o in altro registro equipollente, se previsto dallo Stato di provenienza per attività oggetto del presente appalto nel quale risulti lo svolgimento dell'attività di commercializzazione;

b) che nei confronti dell'impresa e dei suoi legali rappresentanti non ricorre alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti della pubblica amministrazione previste dall'art.38 del decreto legislativo n.163/2006;

c) l'insussistenza nei confronti dell'impresa dei motivi di esclusione di cui all'art 34 comma 2 ed art.37 comma 7 del D.Lgs.163/06;

d) che la ditta non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente e che le procedure anzidette non si sono verificate nell'ultimo quinquennio e che non sono attualmente in corso;

e) che l'impresa mantiene regolari le posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS e l'INAIL ed è in regola con i relativi versamenti, secondo la legislazione italiana o straniera;

f) che il fatturato complessivo nei singoli esercizi del triennio 2006-2007 e 2008 è pari o superiore a due volte l'importo a base di gara;

g) che il fatturato relativo a forniture identiche, per un importo pari o superiore all'importo relativo ad ogni singolo lotto a cui si partecipa conseguito nei singoli esercizi 2006 - 2007 - 2008, con la specificazione degli importi, data e con riferimento agli Enti/società destinatarie.

Tale elenco dovrà essere corredato da attestazioni di regolare esecuzione rilasciate dai committenti stessi in originale o in copia autenticata, riferita ai contratti; in caso di raggruppamento di imprese è sufficiente che tale requisito sia posseduto dall'impresa mandataria del raggruppamento nella misura del 60% e dalle mandanti complessivamente del 40%, con indicazione :

oggetto della prestazione: _____;

periodo: _____;

importo: € _____;

destinatario della fornitura: _____

L'indirizzo a cui inviare le eventuali comunicazioni è il seguente:

Tel _____ Fax _____

Allega alla presente copia fotostatica di proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Data, _____

Timbro e Firma _____

* * * *



Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art.76 d.P.R. 28 dicembre 2000 n.445,

«chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso»

Informativa ai sensi del d.lgs. . 196/2003:

Si informano i concorrenti che:

- il d.lgs. n. 196/2003 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali ed impone di improntare il trattamento ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti di chi conferisce le informazioni cui questa amministrazione correntemente si attiene;
- i dati forniti verranno trattati per le finalità istruttorie connesse alla presente procedura di affidamento e potranno essere esibiti, all'occorrenza, innanzi all'Autorità giudiziaria o ad altre Autorità ove siano ritenuti pertinenti per la definizione di un eventuale contenzioso;
- i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti esclusivamente per le finalità i innanzi indicate;
- il trattamento sarà effettuato sia manualmente che mediante sistemi informatizzati;
- il mancato conferimento dei dati in esame pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento;
- Responsabile del trattamento dei dati è il dott. **Onofrio SOLDANO**



SCHEMA DI DICHIARAZIONE NEGOZIALE

Ai fini della partecipazione alla trattativa privata per la “fornitura di arredi per ufficio”, indetta dall’Amtab s.p.a., si mette a disposizione dei concorrenti uno schema di dichiarazione negoziale di cui al punto 7.1.4 della lettera d’invito/disciplinare di gara.

n.b.

1. Si consiglia, prima di procedere alla compilazione del presente modulo di effettuare un’attenta lettura dello stesso nonché del Bando integrale di gara, della lettera d’invito/disciplinare di gara, del capitolato d’oneri; nel caso vengano riscontrati dubbi o difficoltà circa i contenuti, di contattare l’Ufficio Contratti.

2. Il presente modulo è predisposto al solo fine di semplificare, per le aziende, la predisposizione dell’offerta. Si ricorda pertanto che ai fini dell’ammissione alla gara in caso di incongruenze, farà fede quanto riportato nella lettera d’invito/disciplinare di gara e del capitolato d’oneri.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il

_____ domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di

_____, della _____, con sede in

_____ con riferimento alla procedura di affidamento indetta dall’Amtab

Servizio s.p.a. avente ad oggetto “Trattativa privata per la fornitura di mobili per ufficio”,

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità:

a) di aver esaminato attentamente il disciplinare di gara con l’allegato capitolato d’oneri, di esso facente parte integrante e sostanziale, e di aver preso conoscenza delle prescrizioni tecniche e delle condizioni operative che possono aver influito sulla determinazione dell’offerta e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione dell’appalto.

b) di aver giudicato l’importo base d’asta, sia nel complesso che nelle sue quote parti, remunerativo e tale da giustificare l’offerta, tenuto conto anche del rispetto del CCNL di categoria nonché delle leggi previdenziali ed assistenziali; di aver tenuto conto di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull’esecuzione e di aver ritenuto le condizioni del servizio tali da consentire l’offerta, che rimarrà invariata, anche per cause di forza maggiore, per tutta la durata dell’appalto;

c) di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza;

d) di giudicare pertanto remunerativa l’offerta economica presentata, con la specificazione che la stessa tiene conto degli oneri derivanti dall’osservanza delle misure per la prevenzione degli infortuni e per l’igiene del lavoro previste dal d.lgs. n.626/1994, s.m.i.;



- e) di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro della categoria, nonché di rispettare le norme e le procedure previste dalla legge n.55/1990 e s.m.i.;
 - f) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato d'oneri;
 - g) di garantire che, in caso di aggiudicazione a proprio favore, l'appalto verrà eseguito nel pieno rispetto delle normative di legge e di regolamenti che disciplinano l'attività oggetto della gara;
- In fede.

Allega alla presente copia fotostatica di proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Data, _____

Timbro e Firma _____